

Na temelju članka 43. Zakona o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14) i članka 150. Zakona o radu (NN 93/14, 127/17), nakon prethodnog savjetovanja s Radničkim vijećem, Uprava trgovačkog društva AquafilCRO d.o.o. dana 04.10.2018. godine donosi

PRAVILNIK

o korištenju sustava videonadzora

Članak 1.

Pravilnikom o korištenju sustava videonadzora (dalje u tekstu: Pravilnik) na poslovnom objektu trgovačkog AquafilCRO d.o.o. na adresi Oroslavje, Milana Prpića 114 (dalje u tekstu: Društvo) definira se svrha i opseg podataka koji se prikupljaju, način i vrijeme čuvanja te uporaba snimljenih podataka, u svrhu smanjenja rizika i povećanja zaštite i sigurnosti radnika i svih drugih osoba koji se nađu u prostoru poslovnog objekta.

Članak 2.

Pravilnik se primjenjuje na odgovarajući način sukladno Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/18), Zakonu o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14 i 154/14), Zakonu o radu (NN br. 93/14, 127/17) i drugim pozitivnim propisima RH kojima se uređuje i regulira zaštita osobnih podataka i provedba sustava tehničke zaštite.

Članak 3.

Sustav videonadzora koristi se u svrhu zaštite sigurnosti radnika i svih drugih osoba koje se nađu u poslovnom objektu Društva.

Sustav videonadzora, uz navedeno u stavku 1. ovoga članka, koristi se u svrhu smanjenja izloženosti radnika riziku od razbojstva, provala, nasilja, krađa i sličnih događaja na radu ili u vezi s radom.

Snimke koje su snimljene sustavom videonadzora mogu se koristiti isključivo za svrhe navedene u stavku 1. i 2. ovoga članka, a u skladu s odredbom Pravilnika o uvjetima i načinu provedbe tehničke zaštite (NN br.198/03).

Članak 4.

Sustav videonadzora snima prostor poslovnog objekta Društva i to vanjsku površinu poslovnog objekta, ulazak i izlazak u/iz poslovnog objekta, radne prostorije ili dio radnih prostora, proizvodne prostore te alate/strojeve od vitalnog interesa.

Snimljeni podaci snimaju se i čuvaju na video snimaču sedam dana od dana nastanka, a nakon navedenog roka snimke se trajno brišu na način da uređaj automatski presnimira novi video zapis.

U slučaju opravdane potrebe u svrhu dokazivanja, direktor Društva može u svakom pojedinačnom slučaju odlučiti da se podaci čuvaju duže od vremena navedenog u stavku 2. ovoga članka, a na način i najduže kako je to navedeno u stavku 4. ovoga članka.

Snimke kojima se dokazuje povreda svrhe nadzora pohranit će se na optički disk (CD, DVD i sl.) te čuvati šest mjeseci od dana pohranjivanja video snimka.

Članak 5.

Direktor je obavezan osigurati da se na vidnom mjestu pri ulasku u prostor, kao i unutrašnjost prostorija, istakne obavijest da se prostor nadzire sustavom tehničke zaštite - videonadzorom.

Obavijest da se prostor snima videonadzornom kamerom ili drugim sustavima snimanja poduzeće uočljivo označuje slikom i tekstom. Jednostavna i lako razumljiva slika uz tekst ispitanicima pruža informacije:

- da je prostor pod videonadzorom
- podatke o Društvu, naziv i adresa
- podatke za kontakt putem kojih ispitanik može ostvariti svoja prava (tel. i/ili mail adresa službenika za zaštitu osobnih podataka ili druge odgovorne osobe).

Članak 6.

Pravo pristupa osobnim podacima prikupljenim putem videonadzora ima direktor Društva.

Ovlaštena osoba, kao ni bilo koja druga osoba, ne smije koristiti podatke o osobama prikupljene sustavom tehničke zaštite izvan njihove zakonske namjene, a raspolaganje snimkama dopušteno je samo poslodavcu.

Članak 7.

Društvo mora osigurati da sustav videonadzora bude zaštićen od pristupa neovlaštenih osoba.

Društvo mora osigurati da izvršitelj usluge sustava videonadzora (ili samostalno ako upravlja sustavom) uspostavi automatizirani sustav zapisa za evidentiranje pristupa snimkama videonadzora koji će sadržavati vrijeme i mjesto pristupa, kao i oznaku osoba koje su izvršile pristup podacima prikupljenim putem videonadzora.

Pravo pristupa sustavu zapisa ima direktor Društva.

Članak 8.

Prije donošenja odluke o postavljanju sustava videonadzora Društvo je provelo savjetovanje s Radničkim vijećem.

O postavljanju sustava videonadzora radnici su obaviješteni na primjeren način (posredstvom predstavnika radnika, objavom na oglasnoj ploči i kod potpisivanja ugovora o radu).

Članak 9.

Ovaj Pravilnik objavljuje na oglasnoj ploči Društva te stupa na snagu 04.10.2018. godine.

U Oroslavju 04.10.2018.

dr.sc. Saša Muminović
AquafilCRO d.o.o.
Financijski direktor – član uprave

AQUAFILCRO d.o.o.
Oroslavje, Milana Prpića 114
OIB: 43325648866

